

RP RG

URZĄD GMINY w Dopiewie	
Data: 15.05.2019	
Ilość załączników

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

9326/2019

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	WÓJT GMINY DOPIEWO
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Krajoznastwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY „JUDO – KANO LUSÓWKO”, ul. Słoneczna 4, 62-080 Lusowo EWIDENCJA UCZNIOWSKICH KLUBÓW SPORTOWYCH: EUKS-118	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Wojciech Tomczak Tel. 601679442 Email: judo.lusowko@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Obóz sportowy „KANO CAMP Chłapowo 2019”			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	03.06.2019 r.	Data zakończenia	31.08.2019 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadaniem obejmuje przygotowanie i zorganizowanie obozu sportowego dla około 8. dzieci i młodzieży trenujących judo w naszym klubie, zamieszkujących na terenie Gminy. Obóz odbędzie się w miejscowości Chłapowo (woj. pomorskie, powiat pucki, gmina Władysławowo), w terminie 24 – 31 sierpnia 2019, w pensjonacie Maraga ul. Jaśminowa 6. Zgrupowanie ma na celu aktywny wypoczynek, integrację uczestników ze środowiskiem polskiego judo oraz branie czynnego udziału w kreatywnych zajęciach judo. Poza tym planujemy zorganizować wycieczki tematyczne i edukacyjne oraz wyjazd do Aquaparku.				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja 8 dniowego obozu sportowego	Organizacja 8 dniowego obozu sportowego dla 8 uczestników	Lista obecności, dziennik obozu, zdjęcia, filmy

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

UKS JUDO-KANO Lusówko istnieje od 2014 roku. Obecnie mamy około 34 uczestników. Od 2015 roku realizujemy zadania publiczne w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży w sferze kultury fizycznej, w tym organizacji wypoczynku. Organizujemy obozy sportowe zarówno zimowe jak i letnie. Posiadamy doświadczoną kadrę kierowniczą i wychowawczą. Nasi podopieczni chętnie biorą udział w kolejnych edycjach organizowanych przez nas przedsięwzięć.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Transport	830	830	0
2.	Zakwaterowanie, wyżywienie	2240	1670	570
3.	Kierownik	1000	0	1000
4.	Wychowawca	400	0	400
5.	Bilety wstępu	280	0	280
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4750	2500	2250

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES

.....
Wojciech Tomczak

Data 15.05.2019

.....
Katarzyna Borkowska

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)