



GMINA DOPIEWO

Nr sprawy ROA.271.45.2013

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Wykonanie ewidencji dróg gminnych wraz z inwentaryzacją o długości 182 km, znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Dopiewo oraz dostawa i wdrożenie oprogramowania do prowadzenia ewidencji dróg i obiektów mostowych

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Kod CPV :

48000000-8 Pakiet oprogramowania i systemy informatyczne

48610000-7 Systemy baz danych

72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania

80233100-0 Usługi szkolenia komputerowego

TRYB POSTĘPOWANIA: przetarg nieograniczony o wartości powyżej 14 000 euro, a poniżej wartości określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, organizowany zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 , poz. 759 z późn. zm.)

TERMIN SKŁADANIA OFERT : 20.09.2013 r. godz. 11.00

TERMIN OTWARCIA OFERT : 20.09.2013 r. godz. 11.30

ZATWIERDZONO DO UŻYTKU: Wójt Gminy Dopiewo - Zofia Dobrowolska

Dopiewo, dnia 2013.09.11

<http://dopiewo.nowoczesnagmina.pl>

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Strona Zamawiająca : Gmina Dopiewo

Adres siedziby : Urząd Gminy Dopiewo ul. Leśna 1c , 62-070 Dopiewo, pow. poznański, woj. wielkopolskie.

REGON 631258738, NIP 777-31-33 - 416

fax. (061) 81-48-092

Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami jest: inspektor ds. zamówień publicznych – Magdalena Pawlicka **e- mail: pawlicka@dopiewo.pl**

Czas pracy urzędu:

- a) w poniedziałki od 9.00 do 17.00
- b) od wtorku do piątku od 7.30 do 15.30

Adres strony internetowej: <http://dopiewo.nowoczesnagmina.pl>

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Niniejsze postępowanie jest prowadzone zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „Pzp” w trybie przetargu nieograniczonego o wartości : powyżej 14 000 euro , a poniżej wartości określonych w przepisach wydanych na podstawie art . 11 ust. 8 ustawy Pzp oraz zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ.

3.Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie ewidencji dróg gminnych wraz z inwentaryzacją o długości 182 km, znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Dopiewo oraz dostawa i wdrożenie oprogramowania do prowadzenia ewidencji dróg i obiektów mostowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 i 1.1. do siwz .

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych .

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość udzielenia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy zamówień uzupełniających stanowiących 50 % wartości zamówienia podstawowego – w trybie z wolnej ręki , zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp , polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień .

7. Termin wykonania zamówienia: do 16.12.2013r.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

8.1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

<http://dopiewo.nowoczesnagmina.pl>

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (zał. Nr 3).

2) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - **w sposób należyty, co najmniej jedną usługę, polegającą na opracowaniu w wersji elektronicznej systemu SIT o długości dróg min. 150 km.**

Ocena spełniania wyżej opisanego warunku udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, informacja może być złożona wspólnie.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (zał. Nr 3).

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (zał. Nr 3).

8.2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia.

8.3 Zgodnie z art.26 ust.2b Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

9) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

9.1) W zakresie oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

9.1.1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. Nr 3).

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie może być złożono wspólnie.

9.1.2) wykaz wykonanych, głównych usług , w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane , oraz załączeniem dowodów , czy zostały wykonane należycie.

a) obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie dotyczy **co najmniej jednej usługi w sposób należyty wykonanej , polegającej na opracowaniu w wersji elektronicznej systemu SIT o długości dróg min. 150 km.**

b) w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem , na rzecz którego usługi w wykazie usług , o którym mowa w pkt. 9.1.4) SIWZ , zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów , o których mowa w pkt. 9.1.4) SIWZ.

c) dowodami , o których mowa w pkt. 9.1.4) są :

- poświadczenie,

- oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń, o których mowa w tirecie pierwszym,

d) wykonawca, w miejsce poświadczenia , może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług i ich prawidłowe ukończenie, określone w par. 1 ust. 1 pkt. 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817), tzn. dokumenty potwierdzające , że usługi zostały wykonane należycie.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wykaz może być złożony wspólnie.

9.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

9.2.1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia .(zał. nr 4)

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, informacja musi być złożona przez każdego Wykonawcę.

9.2.2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, informacja musi być złożona przez każdego Wykonawcę.

9.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych :

9.3.1.) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 9.2.2) SIWZ przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające , że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.3.2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju , w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.9.3.1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie , w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy ust. 9.3.1 SIWZ stosuje się odpowiedni.

9.4.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu , (z wyjątkiem zobowiązania podmiotu trzeciego , które wymaga zachowania formy pisemnej) należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (poświadczona za zgodność z oryginałem musi być każda zapisana strona dokumentu).

9.4.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadkach innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

10. Oferta wspólna:

10.1. Postanowienia dotyczące wnoszenia **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmiotów (np. konsorcja/podmioty wspólne/spółki cywilne):

- a) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a **pełnomocnictwo** podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być dołączone do oferty. Umocowanie może wynikać także z umowy konsorcjum, jeżeli takie Wykonawca dołączy do oferty.

- b) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w rozdziale 9 i 15.8 SIWZ złożone odpowiednio przez każdego partnera oddzielnie lub wspólnie zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

11.1. Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11.2. Zamawiający ma obowiązek udzielić wyjaśnień na złożone zapytanie niezwłocznie, jednak nie później niż:

- na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

11.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz udostępni na stronie internetowej.

11.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są przez strony postępowania pisemnie, faksem na nr fax. 61 8148-092 lub drogą elektroniczną (e-mail: pawlicka@dopiewo.pl).

11.5. Dokumenty i oświadczenia oraz pełnomocnictwa uzupełniane na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy muszą zostać złożone pisemnie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

12. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Termin związania ofertą – 30 dni licząc od dnia składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. Opis sposobu przygotowania ofert.

15.1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Oferta winna być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadająca pełnomocnictwo **załączone do oferty**.

Do oferty należy dołączyć dokument lub pełnomocnictwo, z których wynika uprawnienie osoby (osób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania wykonawcy, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. W tej sytuacji dokument lub pełnomocnictwo muszą być integralną częścią oferty.

Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

15.2. Opakowanie oferty.

Opakowanie powinno być zamknięte i oznaczone w następujący sposób:

<http://dopiewo.nowoczesnagmina.pl>

**„OFERTA PRZETARG NIEOGRANICZONY pn.
Wykonanie ewidencji dróg gminnych wraz z inwentaryzacją o długości 182 km
znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Dopiewo oraz dostawę i
wdrożenie oprogramowania do prowadzenia ewidencji dróg i obiektów mostowych –
ROA.271.45.2013**

NIE OTWIERAĆ PRZED :”.

Na opakowaniu należy podać adres i nazwę firmy składającej ofertę oraz adres i nazwę Zamawiającego: Urząd Gminy Dopiewo ul. Leśna 1c, 62-070 Dopiewo, pok. nr 5: Punkt obsługi klienta.

15.3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15.4. Wszystkie zapisane strony oferty muszą zostać przez wykonawcę podpisane i ponumerowane a uzyskaną liczbę stron należy wpisać do formularza oferty.

15.5. Wszelkie naniesione przez wykonawcę zmiany muszą zostać zaparafowane.

15.6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania, powinny być załączone do oferty w osobnym opakowaniu z napisem **„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”**.

15.7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

a) w przypadku wycofania ofert, oferent składa pisemne oświadczenie, że wycofuje swoją ofertę złożoną w dniu.....

b) w przypadku zmian treści oferty lub uzupełnienia oferty, oferent składa oświadczenie, że zamienia lub uzupełnia ofertę, wskazując zakres i rodzaj zmian lub uzupełnień. Jeżeli zmiana, uzupełnienie treści oferty wymaga wymiany lub przedłożenia nowych dokumentów – oferent składa te dokumenty. Powyższe oświadczenie, ewentualnie nowe dokumenty winny być umieszczone w zamkniętej kopercie, oznaczonej jak w pkt. 15.2. z dopiskiem „zmiany”.

15.8. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

15.8.1 Wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem załącznika do siwz.

15.8.2. Do oferty należy dołączyć dokument lub pełnomocnictwo, z których wynika uprawnienie osoby (osób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania wykonawcy, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.

15.8.3. Wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 9 SIWZ .

15.8.4. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wg załącznika nr 5 do SIWZ.

15.8.5 Na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

16.1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Dopiewo ul. Leśna 1c, 62-070 Dopiewo w pok. Nr 5 – Biuro obsługi klienta , w terminie do dnia 20.09.2013r. do godz. 11.00.

16.2. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

16.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania ofert o godz. 11.30 , w siedzibie zamawiającego w sali nr 103.

16.4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną : nazwa (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

16.5. Zamawiający prześle informacje określone w pkt. 16.4. wykonawcą nieobecnym przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

17. Opis sposobu obliczenia ceny.

17.1. Cena ryczałtowa zamówienia powinna obejmować podatek VAT oraz wszystkie inne pozostałe koszty realizacji zamówienia, wynikające wprost ze SIWZ, jak również w niej nie ujęte a bez których nie można wykonać zamówienia.

17.2. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny brutto zamówienia w „Formularzu ofertowym” – załącznik nr 2.

17.3. Całkowita cena ofertowa brutto jest niezmienna i zostanie przeniesiona do umowy.

17.4. Ceny należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

18.1. Złożone oferty będą rozpatrywane przy zastosowaniu następujących kryteriów i ich wag:

a) cena oferty - 100%

18.2. Oceny ofert dokona komisja przetargowa - wybierając ofertę najkorzystniejszą w oparciu o kryteria ustalone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

18.3. Zasady dokonywania oceny:

a) stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert,

b) oferta z najniższą ceną brutto (z VAT) podaną w formularzu ofertowym otrzyma maksymalną ilość punktów,

c) oferta, która otrzyma maksymalną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów,

d) ilość punktów dla każdej oferty, będzie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C_n = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{cena brutto oferty badanej nieodrzuconej}} \times 100 \text{ (waga w kryterium cena)}$$

19. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych w związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówień publicznych.

20. Formalności jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

20.1. O wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane (faksem lub drogą elektroniczną), albo 10 dni jeżeli zawiadomienie zostało przekazane w inny sposób (pisemnie). Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie krótszym od powyższego, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty, lub nie wykluczono żadnego wykonawcy.

20.2. Wykonawca jest zobowiązany do :

- wskazania umocowanych do zawarcia umowy i okazanie pełnomocnictwa (o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa),
- wyznaczenia osób reprezentujących strony umowy i uprawnionych do utrzymywania bieżących kontaktów z Zamawiającym,
- w przypadku wykonawców występujących wspólnie - przedłożyć umowę regulującą ich współpracę.
- podpisania umowy w czasie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający poinformuje odrębnym pismem.

21. Projekty umów – załącznik nr 7 do siwz.

22. Pouczenie w przypadku gdy część zamówienia zostanie powierzona podwykonawcom.

22.1. Zamawiający zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie (w formularzu ofertowym) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

23.1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga) przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Odwołanie:

23.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

23.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

23.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią

odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło za pomocą jednego ze sposobów określonych w art.27 ust.2 ustawy.

- 23.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 ustawy.
- 23.6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 23.7. Na czynności, o których mowa w pkt 6 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art.180 ust.2 ustawy.
- 23.8. Odwołanie wnosi się: w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.27 ust.2 ustawy , albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 23.9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
- 23.10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 8 i 9 wnosi się: - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Skarga do sądu.

- 23.12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 23.13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 23.14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- Pozostałe informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej art. 179 i następane.
- 23.15. Wykonawca może w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować Zamawiającego o niegodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

23.16. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

24. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dnia.....

Nazwa i siedziba oferenta)

Wójt Gminy Dopiewo
ul. Leśna 1c
62-070 Dopiewo

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn. **Wykonanie ewidencji dróg gminnych wraz z inwentaryzacją o długości 182 km znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Dopiewo oraz dostawę i wdrożenie oprogramowania do prowadzenia ewidencji dróg i obiektów mostowych**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz wymogami i zakresem określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za cenę ryczałtową:

Poz.	Elementy systemu	Jednostka miary	Cena jedn. brutto	Ilość	Razem
1	Oprogramowanie do prowadzenia ewidencji dróg.	szt		3	
2	Inwentaryzacja	km		182	
3	Wsparcie techniczne	36-mcy		1	
4	Suma wynagrodzenia za przedmiot zamówienia				

2. Gwarantujemy wykonanie zamówienia w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.

4. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom do wykonania następujące prace :

.....
(opuszczenie tej pozycji, niewypełnienie jej, przekreślenie, postawienie kreski itp. Oznaczać będzie, że wykonawca wykona zamówienie bez udziału podwykonawców)

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami zamówienia, oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

7. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
8. Oświadczamy, że dołączony do SIWZ projekt Umowy , został przez nas zaakceptowany oraz, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k).

10. Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

Numer faksu:

e-mail

Załącznikami do niniejszej oferty są :

.....

podpis Wykonawcy

Oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy.....

e-mail:

Nr telefonu

Nr fax.....

NIP.....

REGON.....

Oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej,

.....
(data)

.....
(podpis wykonawcy)

Oświadczenie zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy.....

e-mail:

Nr telefonu

Nr fax.....

NIP.....

REGON.....

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego

.....
(data)

.....
(podpis wykonawcy)

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI / LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO
GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**- w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów
Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)**

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ,
zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień
publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) :**

**1. Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2
pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

.....
(miejsowość , data)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli)

**2. Składamy listę podmiotów , z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w
rozumieniu w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i
konsumentów Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)**

Lp.	Nazwa przedsiębiorcy, adres siedziby

.....
(miejsowość , data)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli)

* należy wypełnić pkt. 1 albo 2

** należy zaznaczyć właściwą opcję. W przypadku , gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej
konieczne jest wskazanie w tabeli wszystkich członków tej grupy kapitałowe

WYKAZ USŁUG

wykaz wykonanych usług , w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie , z podaniem ich wartości , przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane.

Obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie dotyczy **co najmniej jednej usługi w sposób należyty wykonanej , polegającej na opracowaniu w wersji elektronicznej systemu SIT o długości dróg min. 150 km.**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Całkowita wartość brutto wykonanej usługi w PLN	Termin realizacji		Nazwa podmiotu
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					

W załączeniu dokumenty potwierdzające , że usługi wymienione powyżej zostały wykonane należycie.

.....
Podpis Wykonawcy